

отг. обр.



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РУДНЯНСКИЙ РАЙОН СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.05.2016 № 139

Об утверждении Порядка проведения оценки выполнения муниципальными бюджетными и автономными учреждениями муниципального образования Руднянский район Смоленской области муниципального задания на оказание муниципальных услуг

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 №145-ФЗ, Порядком определения и условий предоставления субсидий на выполнение муниципального задания и субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, расположенным на территории муниципального образования Руднянский район Смоленской области», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области от 10.12.2014 №446, Уставом муниципального образования Руднянский район Смоленской области в целях повышения эффективности проведения оценки выполнения муниципальными образовательными учреждениями муниципального задания на оказание муниципальных услуг

Администрация муниципального образования Руднянский район Смоленской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения оценки выполнения муниципальными бюджетными и автономными учреждениями муниципального образования Руднянский район Смоленской области муниципального задания на оказание муниципальных услуг (далее – Порядок).

2. Главным распорядителям бюджетных средств: отделу культуры Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области (В.Д. Виноградова) и отделу образования Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области (О.Г. Зуева) провести до 15 мая

2016 года оценку выполнения муниципального задания муниципальными бюджетными учреждениями за 2015 год в соответствии с утвержденным Порядком.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области С.В. Архипенкова.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свои действия на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 года.

Глава муниципального образования
Руднянский район Смоленской области

Ю.И. Ивашкин



Исполнительный директор
Администрации муниципального образования
Руднянский район Смоленской области
Родченкова С.К.
08.05.2016

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
муниципального образования
Руднянский район Смоленской области
от 04 » мая 2016 г.

**Порядок проведения оценки выполнения муниципальными
бюджетными и автономными учреждениями муниципального образования
Руднянский район Смоленской области муниципального задания на оказание
муниципальных услуг**

1. Основные положения

1.1. Порядок проведения оценки выполнения муниципальными бюджетными и автономными учреждениями муниципального образования Руднянский район Смоленской области муниципального задания на оказание муниципальных услуг (далее – Порядок) определяет механизм осуществления оценки исполнения со стороны главного распорядителя бюджетных средств (далее – ГРБС), осуществляющего переданные функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального образования Руднянский район Смоленской области (далее - Учредитель) по формированию, утверждению исполнению муниципальными учреждениями муниципального задания на оказание муниципальных услуг.

1.2. Оценка выполнения муниципальными бюджетными и автономными учреждениями муниципального образования Руднянский район Смоленской области (далее – учреждениями) муниципальных услуг проводится на предмет соответствия фактических параметров выполнения муниципального задания плановым и использования данной информации для принятия управленческих решений.

1.3. ГРБС на основании предоставляемой учреждениями ежегодной отчетности о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг проводит оценку выполнения муниципального задания, рассматривает представленную отчетность, осуществляет проверку сведений и расчетов, готовит заключение по фактическому исполнению муниципального задания.

Для отчета используется форма, установленная муниципальным заданием.

1.4. Итоговая оценка выполнения муниципальными учреждениями муниципального задания производится департаментом образования с использованием следующих критериев:

– объемные показатели выполнения муниципального задания (натуральные показатели);

– качество оказания муниципальных услуг (количественные характеристики качественных показателей оказания муниципальных услуг).

2. Критерии оценки выполнения учреждениями муниципального задания на оказание муниципальных услуг

Расчет итоговой оценки выполнения муниципального задания проводится в три этапа, отдельно по каждому из критериев оценки выполнения муниципального задания:

1-й этап: расчет $K1$ – оценка выполнения муниципального задания по критерию «объемные показатели выполнения муниципального задания»;

2-й этап: расчет $K2$ – оценка выполнения муниципального задания по критерию «качество оказания муниципальных услуг»;

3-й этап – расчет итоговой оценки выполнения муниципального задания для каждой муниципальной услуги.

2.2. Итоговая оценка выполнения муниципального задания не является абсолютным и однозначным показателем степени выполнения муниципального задания. Каждый критерий подлежит самостоятельному анализу причин его выполнения (или невыполнения) при подведении итогов деятельности муниципального учреждения по выполнению муниципального задания.

2.3. 1-й этап – расчет $K1$ - оценка выполнения муниципального задания по критерию «объемные показатели выполнения муниципального задания» производится по формуле:

$$K1 = K1_{\text{ф}} / K1_{\text{пл}} \times 100\% ,$$

где:

$K1_{\text{ф}}$ – фактическое значение показателя объема оказания муниципальной услуги (единиц);

$K1_{\text{пл}}$ – плановое значение показателя объема оказания муниципальной услуги (единиц).

Оценка выполнения муниципального задания по критерию «объемные показатели выполнения муниципального задания» осуществляется в соответствии с таблицей №1:

Таблица №1

Значение $K1$	Интерпретация оценки
$K1 > 110\%$	Муниципальное задание перевыполнено
$90\% \leq K1 \leq 110\%$	Муниципальное задание выполнено в полном объеме
$K1 < 90\%$	Муниципальное задание не выполнено

2.4. 2-й этап – расчет $K2 = K_{\text{свод}}$ - оценка выполнения муниципального задания по критерию «качество оказания муниципальных услуг» соответствует сводному показателю ($K_{\text{свод}}$) и рассчитывается как средняя сумма оценок выполнения каждого показателя, характеризующего качество муниципальной услуги по формуле:

$$K2 = K_{\text{свод}} = ((K2_{\text{ф}1} / K2_{\text{пл}1} \times 100\%) + (K2_{\text{ф}2} / K2_{\text{пл}2} \times 100\%) + \dots) / K_{\text{пк}},$$

где:

$K2_{\text{ф}}$ – фактическое значение показателя качества оказания муниципальной услуги (единиц);

$K2_{пл}$ – плановое значение показателя качества оказания муниципальной услуги (единиц);

$K_{пк}$ – количество показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги.

Оценка выполнения муниципального задания по критерию «качества оказания муниципальной услуги» осуществляется в соответствии с таблицей №2:

Таблица №2

Значение $K2 = K_{свод}$	Интерпретация оценки
$K2 > 100\%$	Муниципальное задание перевыполнено
$90\% \leq K2 \leq 100\%$	Муниципальное задание выполнено в полном объеме
$K2 < 90\%$	Муниципальное задание не выполнено

2.5. 3-й этап – расчет $K_{итоговая}$ - итоговой оценки выполнения муниципального задания для каждой муниципальной услуги определяется по формуле:

$$K_{итоговая} = (K1 + K2) / 2 ,$$

где:

$K1$ – оценка выполнения муниципального задания по критерию «объемные показатели выполнения муниципального задания»;

$K2$ - оценка выполнения муниципального задания по критерию «качество оказания муниципальных услуг»;

$K_{итоговая}$ – итоговая оценка выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги.

Итоговая оценка выполнения муниципального задания по каждой муниципальной услуге осуществляется в соответствии с таблицей №3:

Таблица №3

Значение $K_{итоговая}$	Интерпретация оценки
$K > 100\%$	Муниципальное задание перевыполнено
$90\% \leq K \leq 100\%$	Муниципальное задание выполнено в полном объеме
$K < 90\%$	Муниципальное задание не выполнено

Результаты выполнения показателей качества муниципальной услуги представляются по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.6. Итоговая оценка выполнения муниципального задания представляется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.7. На основании полученных итоговых оценок выполнения муниципального задания ГРБС осуществляет рейтингование муниципальных учреждений, предоставляющих однотипные муниципальные услуги с равнозначными условиями их предоставления и формирует данные по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

2.8. По результатам рейтинговой оценки деятельности муниципальных образовательных учреждений ГРБС может осуществлять стимулирование (поощрение) руководителей учреждений, добившихся наилучших показателей в работе.

2.9. В случае неудовлетворительной итоговой оценки выполнения муниципального задания муниципальным учреждением, отсутствии объективных причин невыполнения объемных показателей задания, предоставления муниципальных услуг ненадлежащего качества, систематического невыполнения рекомендаций учредителя, отраженных в аналитических справках по итогам проверок к руководителю образовательного учреждения учредителем могут быть применены меры дисциплинарной ответственности или материального destимулирования.

2.10. По итогам финансового года ГРБС составляет сводный отчет о выполнении муниципальных заданий муниципальными учреждениями, который должен содержать следующую информацию:

- пояснительную записку о результатах выполнения муниципального задания;
- результаты выполнения муниципального задания, характеристику фактических и запланированных на соответствующий период показателей;
- характеристику факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных;
- сведения о решениях, принятых учредителем по итогам проведения контроля.

Сводный отчет размещается в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на сайте муниципального образования Руднянский район Смоленской области до 15 марта года следующего за отчетным.

Приложение № 1
к Порядку проведения оценки
выполнения муниципальными
бюджетными и автономными
учреждениями муниципального
образования Руднянский район
Смоленской области
муниципального задания на
оказание муниципальных услуг

Оценка качества оказания муниципальной услуги

(наименование муниципального учреждения)

(наименование муниципальной услуги)

реестровый номер _____

за 20__ год

Наименование показателя качества муниципальной услуги	Единица измерения	K2 _{пл} (значение, утвержденное в МЗ на отчетный период)	K2 _ф (фактическое значение на отчетный период)	K2 (процент исполнения фактического результата от планового)	Отклонение от нормативного значения	Оценка
1	2	3	4	5	6	7

Вывод: о качестве оказания муниципальной услуги муниципальным образовательным учреждением:

Сводная оценка качества оказания муниципальной услуги составила

___% - муниципальное задание перевыполнено (в случае, если $K_{свод} > 100\%$).

___% - муниципальное задание выполнено в полном объеме (в случае, если $90\% \leq K_{свод} \leq 100\%$).

___% - муниципальное задание не выполнено (в случае, если $K_{свод} < 90\%$).

Решение о мерах по обеспечению выполнения исполнителем показателей качества муниципальной услуги: _____

Наименование должности
руководителя ГРБС:

(расшифровка подписи)

Приложение №2
к Порядку проведения оценки
выполнения муниципальными
бюджетными и автономными
учреждениями муниципального
образования Руднянский район
Смоленской области
муниципального задания на
оказание муниципальных услуг

**Итоговая оценка выполнения муниципального задания на оказание
муниципальных услуг**

_____ (наименование муниципального учреждения)

_____ (наименование муниципальной услуги)

реестровый номер _____

за 20 _____ год

Критерии оценки выполнения муниципального задания				Итоговая оценка выполнения муниципального задания
Объемные показатели выполнения муниципального задания			Качество оказания муниципальных услуг	
K1 _ф	K1 _{пл}	K1	K2=K _{свод}	K _{итоговая}
1	2	3	4	5

Вывод о фактическом выполнении муниципального задания муниципальным учреждением:

Итоговая оценка выполнения муниципального задания по муниципальной услуге составила

___% - муниципальное задание перевыполнено (в случае, если $K_{итоговая} > 100\%$).

___% - муниципальное задание выполнено в полном объеме (в случае, если $90\% \leq K_{итоговая} \leq 100\%$).

___% - муниципальное задание не выполнено (в случае, если $K_{итоговая} < 90\%$).

Наименование должности
руководителя ГРБС:

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Порядку проведения оценки
выполнения муниципальных
бюджетными и автономными
учреждениями муниципального
образования Руднянский район
Смоленской области
муниципального задания на
оказание муниципальных услуг

Рейтинговая оценка деятельности муниципальных образовательных учреждений, предоставляющих однотипные муниципальные услуги

(наименование муниципальной услуги)

реестровый номер _____

за 20_____ год

Наименование муниципального образовательного учреждения	Итоговая оценка выполнения муниципального задания	Интерпретация оценки	Рейтинговая оценка деятельности муниципального учреждения
1	2	3	4

Наименование должности
руководителя ГРБС:

_____ (расшифровка подписи)